PT. CENTRAL JAVA DAYA WIGUNA INDONESIA
FORMULIR PERUBAHAN DATA

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya :

NO. ID : _____ **NAMA** : _____

Menyatakan dengan sebenarnya merubah data sebagai berikut :

R E K E N I N G :

>> REKENING LAMA <<

~ Nama Bank : _____

~ No Rekening : | | | | | | | | | | | | | | |

~ Atas Nama Rekening : _____

>> REKENING BARU <<

~ Nama Bank : _____

~ No Rekening : | | | | | | | | | | | | | | |

~ Atas Nama Rekening : _____

(Dilampiri foto kopi halaman depan buku tabungan yang berisi data no rekening)

Jumlah digit no rekening :	
BCA	: 10
BNI	: max 10
BRI	: 15
DANAMON	: max 10
MANDIRI	: 13
CIMB NIAGA	: 13
PANIN	: 10

atau :

Titip ke Stockist/Sub Stockist kode : _____ Nama : _____

> Perubahan Rekening selain menggunakan rekening distributor yang bersangkutan,
(Baik itu Suami / Istri, Ahliwaris, Stockist / Sub stockist atau Orang lain) Harus dilampiri KTP dan METERAI.

ALAMAT SURAT MENYURAT :

~ Alamat Lama : _____

_____

~ Alamat Baru : _____ No. _____

RT. ____ RW. ____ Kel. _____ Kec. _____

Kota _____ Kode Pos | | | | | |

atau :

Titip ke Stockist/Sub Stockist kode : _____ Nama : _____

~ Telepon Rumah (Kode Area - Nomor) : | | | | | | | | | | | | |

~ Handphone : | | | | | | | | | | | | |

Distributor wajib mengisi alamat surat menyurat yang lengkap dan no. telepon yang dapat dihubungi sehingga mempermudah administrasi di perusahaan.

A H L I W A R I S :

~ Ahli Waris Lama : _____

~ Ahli Waris Baru : _____

(Perubahan Ahli Waris wajib dilampiri KK (Kartu Keluarga)

Apabila dikemudian hari terjadi permasalahan dengan perubahan data tersebut diatas maka segala permasalahan yang timbul bukan merupakan tanggung jawab dari PT. Central Java Daya Wiguna Indonesia.

Kota : _____, Tgl : _____

Hormat saya, Mengetahui,

meterai 6.000

(_____) (Stockist/Sub Stockist _____)

Catatan :

> Formulir Perubahan Data ini wajib dilampiri Foto kopi KTP/SIM Distributor yang bersangkutan & ditandatangani diatas meterai 6.000.
> Untuk form isian yg tidak ada perubahan diberi tanda silang (X) untuk mencegah diisinya data oleh pihak yg tidak bertanggung jawab.
> Apabila ada kekurangan kelengkapan ataupun ketidakcocokan tandatangan maka surat perubahan data ini tidak akan kami proses.
> Formulir Perubahan Data ini dapat diperbanyak/difoto kopi sendiri.